Informace o zpracování osobních údajů

Správce osobních údajů			
Správce osobních údajů	Základní umělecká škola, Třebízského 204 273 24 Velvary IČO: 67673791 ID datové schránky: k8epccx	**Statutární zástupce**	Jan Buňata DiS. e-mail: info@zusvelvary.cz Telefon: 315 761 079
Pověřenec pro ochranu osobních údajů	Mgr. Petra Urbanová Email:petra.urbanova@mestokralupy.cz Tel: 775 334 295	**Zpracovatel**	Michaela Otcovská, tel. 312240835

Činnost zpracování	
Název činnosti zpracování osobních údajů	Zpracování osobních údajů v souvislosti s vedením účetnictví organizace
Kategorie subjektů osobních údajů	(podnikající) fyzická osoba
Kategorie příjemců osobních údajů	Interní: . Ředitel školy . Zástupce ředitele školy . Hospodářka školy Externí: . osobní údaje jsou poskytovány pouze na základě oprávnění stanovených zvláštními právními předpisy, zejm.: - Kontrolním orgánům - Orgánům podle jiných právních předpisů (soud, státní zástupce, Policie ČR) - Dalším zákonem vymezeným subjektům
Získávání osobních údajů:	☑ od subjektu údajů
Získávání osobních údajů od jiného subjektu:	. ne
Účel zpracování osobních údajů	Osobní údaje jsou zpracovávány za účelem účtování v rozsahu stanoveném právními předpisy vztahujícími se k agendě účetnictví a rozpočtu.

Zpracování osobních údajů pouze v rozsahu nutném pro dosažení účelu zpracování	Ano
Předávání osobních údajů do třetí země nebo mezinárodní organizaci	Ne
Automatizované individuální rozhodování, včetně profilování	Ne

Datová sada osobních údajů	
Subjekt údajů	Fyzická osoba
Jméno	☑
Příjmení	☑
Titul, vědecká hodnost	☑

Datum a místo narození	☑
Rodné číslo	☑
Datum a místo úmrtí	☑
Trvalé bydliště	☑
Státní občanství	▨
Národnost	▨
Adresa povoleného pobytu nebo místo pobytu v zahraničí (u cizinců)	☑
Doručovací nebo kontaktní adresa	☑
Číslo průkazu totožnosti	☑
Číslo účtu	☑
Email	☑
Telefonní číslo	☑
Popis	☑
Další osobní údaje	. Identifikační číslo podnikající FO . Adresa sídla podnikající FO . DIČ podnikající FO . Finanční částka
▨ Zvláštní kategorie osobních údajů ☐ rasový či etnický původ ☐ politické názory ☐ náboženské vyznání či ☐ filozofické přesvědčení ▨ členství v odborech ☐ genetické údaje ☐ biometrické údaje za účelem jedinečné identifikace fyzické osoby ▨ údaje o zdravotním stavu ☐ údaje o sexuálním životě ☐ údaje o sexuální orientaci	▨
▨ Zpracování osobních údajů týkajících se rozsudků v trestních věcech a trestných činů	▨
▨ Zpracování osobních údajů dětí	

Zákonnost zpracování	
⫽ subjekt údajů udělil souhlas se zpracováním svých osobních údajů pro jeden či více konkrétních účelů	
☐ zpracování je nezbytné pro splnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů, nebo pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost tohoto subjektu údajů	
☑ zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje	. Zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví . Vyhláška č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví . Vyhláška č. 383/2009 Sb., o účetních záznamech v technické formě vybraných účetních jednotek a jejich předávání do CSÚIS . České účetní standardy . Vyhláška č. 449/2009 Sb., o způsobu, termínech a rozsahu údajů předkládaných pro hodnocení plnění státního rozpočtu, rozpočtů státních fondů, rozpočtů územních a samosprávných celků, rozpočtů dobrovolných svazků obcí a rozpočtů Regionálních rad regionů soudružnosti . Vyhláška č. 270/2010 Sb., o inventarizaci majetků a závazků
☐ zpracování je nezbytné pro ochranu životně důležitých zájmů subjektu údajů nebo jiné fyzické osoby	
☐ zpracování je nezbytné pro splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci, kterým je pověřen správce	
☐ zpracování je nezbytné pro účely oprávněných zájmů příslušného správce či třetí strany, kromě případů, kdy před těmito zájmy mají přednost zájmy nebo základní práva a svobody subjektu údajů vyžadující ochranu osobních údajů, zejména pokud je subjektem údajů dítě	

Likvidace osobních údajů, lhůty	
Lhůta zpracování	Přijaté faktury bez DPH (s DPH) S/5 (10) Vydané faktury bez DPH (s DPH) S/5 (10) Evidence faktur bez DPH (kniha faktur, kniha závazků) (s DPH) S/5 (10) Objednávky, evidence objednávek S/5 Bankovní doklady S/5 Příjmové a výdajové pokladní doklady S/5 Pokladní kniha (dokladů s DPH) S/5(10) Daňová přiznání a prohlášení S/10 Kontrolní hlášení S/10 Rozborové sestavy A/10 Hlavní knihy A/10
Způsob výmazu elektronicky vedených osobních údajů	Elektronicky nezpracováváno

Způsob likvidace osobních údajů vedených v listinné podobě		skartace	
Práva subjektů údajů			
Přístup	Ano	Přenositelnost	Ne
Oprava	Ano	Námitka	Ne
Výmaz	Ano	Omezení zpracování	Ano
Právo odvolat souhlas	Ne	Právo podat stížnost u dozorového úřadu	Ano